

Số: /CTr-SCT

Sóc Trăng, ngày tháng năm 2022

CHƯƠNG TRÌNH
Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022

Thực hiện Chương trình số 01/CTr-UBND ngày 09/5/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022.

Sở Công Thương xây dựng Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 với mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2022

1. Mục tiêu

Đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (*sau đây viết tắt là THPTK, CLP*) trong toàn thể công chức, viên chức và người lao động nhằm sử dụng có hiệu quả các nguồn lực, đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ được giao, thúc đẩy tăng trưởng, phát triển ngành công thương.

2. Yêu cầu

- THPTK, CLP phải gắn với việc hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ chủ yếu của ngành Công Thương được đề ra trong Kế hoạch số 11/KH-SCT ngày 27/01/2022 của Sở Công Thương phục hồi sản xuất, kinh doanh và phát triển ngành Công Thương trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng trong năm 2022 nhằm thực hiện Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 19/01/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết của Chính phủ, Tỉnh ủy và HĐND tỉnh về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu điều hành kinh tế - xã hội năm 2022, góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu tăng trưởng kinh tế - xã hội năm 2022 của tỉnh Sóc Trăng.

- THPTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước; xác định THPTK, CLP là nhiệm vụ trọng tâm gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện, gắn kết giữa các phòng, đơn vị để tạo chuyển biến tích cực trong THPTK, CLP.

- THPTK, CLP phải được tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.v.v...

- THPTK, CLP phải thực sự là nhiệm vụ thường xuyên và xuyên suốt trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ của Sở trong năm 2022 với sự tham gia của tất cả công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2022 của Sở Công Thương là yếu tố quan trọng góp phần tạo nguồn lực phục hồi sản xuất, kinh

doanh và phát triển ngành Công Thương trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng năm 2022 . Vì vậy, công tác THPTK, CLP trong năm 2022 tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

- Thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp tháo gỡ khó khăn cho sản xuất, kinh doanh, phấn đấu thực hiện cao nhất mục tiêu tăng trưởng các chỉ tiêu công thương; Thực hiện linh hoạt, hiệu quả mục tiêu vừa phòng, chống dịch Covid-19, vừa phục hồi, phát triển sản xuất, kinh doanh.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, điều hành, quản lý dự toán chi ngân sách được giao hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định. Công khai, minh bạch và thực hiện triệt để tiết kiệm, chống lãng phí ngay từ khâu xác định nhiệm vụ; chủ động sắp xếp thứ tự ưu tiên các khoản chi thực hiện theo mức độ cấp thiết, quan trọng và khả năng thực hiện trong năm 2022 để hoàn thành các nhiệm vụ, chương trình, dự án, đề án được cấp thẩm quyền phê duyệt.

- Quản lý, sử dụng, xử lý tài sản công đúng quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định hướng dẫn chi tiết, hướng dẫn thi hành. Chống lãng phí trong mua sắm tài sản công thông qua chế độ, tiêu chuẩn, định mức hiện hành.

- Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy bên trong Sở Công Thương; tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở, đảm bảo tinh gọn, giảm đầu mối, tránh chồng chéo, tinh giảm biên chế gắn với cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức.

- Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như thanh tra, kiểm tra về THPTK, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện ở các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở Công Thương.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2022

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

- Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm, nâng cao hiệu quả sử dụng kinh phí quản lý hành chính, hoạt động sự nghiệp đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tăng thu nhập cho công chức, viên chức, người lao động. Thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Thực hiện quản lý, sử dụng kinh phí tiết kiệm; quyết toán kinh phí bám sát dự toán ngân sách được cấp có thẩm quyền phê duyệt, đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ tài chính hiện hành, đảm bảo tính công khai, minh bạch trong sử dụng ngân sách.

- Triệt để tiết kiệm các khoản chi ngân sách; rà soát sắp xếp ưu tiên các nhiệm vụ chi, tiết giảm các nhiệm vụ chi chưa thực sự cấp thiết; hạn chế tối đa tổ chức hội nghị, hội thảo...

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn Luật.

- Thực hiện tốt công tác thẩm định thiết kế cơ sở, báo cáo kinh tế kỹ thuật, dự toán xây dựng các công trình, dự án thuộc lĩnh vực Công Thương (nếu có).

3. Trong quản lý chương trình mục tiêu quốc gia

Tăng cường công tác giám sát, đánh giá, quản lý thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới và chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững đối với địa bàn Sở phụ trách. Quản lý, sử dụng kinh phí được cấp đúng mục tiêu, đối tượng, nguyên tắc, tiêu chí, định mức, nội dung hỗ trợ đầu tư, tỉ lệ vốn đối ứng ..., đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả (nếu có).

4. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Tiếp tục triển khai đồng bộ Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công.

- Quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, phương tiện đi lại, trang thiết bị làm việc đúng mục đích và đảm bảo thực hành tiết kiệm.

- Hàng năm rà soát các danh mục phải mua sắm tập trung theo quyết định của cấp có thẩm quyền; Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Xác định cụ thể từng đối tượng được trang bị tài sản; đồng thời xác định công năng sử dụng của tài sản để trang bị cho nhiều đối tượng dùng chung phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và thực tế ở từng đơn vị, tránh lãng phí trong việc trang bị, mua sắm tài sản;

5. Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên

- Khuyến khích phát triển năng lượng tái tạo và sử dụng công nghệ tiết kiệm năng lượng; đẩy mạnh nghiên cứu và xây dựng các dự án sử dụng năng lượng gió, năng lượng mặt trời.

- Hình thành thói quen sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả trong mọi hoạt động của xã hội; khuyến khích các cơ sở sản xuất, kinh doanh và các cơ sở sử dụng năng lượng trọng điểm ứng dụng các trang thiết bị có hiệu suất cao, công nghệ tiên tiến nhằm tiết kiệm năng lượng trong quản lý, vận hành đảm bảo sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả; đơn đốc Công ty Điện lực Sóc Trăng thực hiện giảm mức tổn thất điện cả năm xuống còn 5,7%.

6. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Tiếp tục việc sắp xếp tổ chức lại, kiện toàn chức năng nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức bên trong các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở gắn với tinh giản biên chế theo quy định của Trung ương và của tỉnh.

- Thực hiện tốt nội quy, quy chế cơ quan, quản lý chặt chẽ thời giờ lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và bảo đảm hiệu quả công việc của công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở. Nghiêm cấm sử dụng thời gian lao động vào việc riêng. Xây dựng kế hoạch luân chuyển, hoán đổi vị trí công tác, tạo điều kiện cho công chức, viên chức phát huy hết khả năng lao động.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành và xử lý công việc.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện THPTK, CLP

Ban Giám đốc Sở chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THPTK, CLP năm 2022, gắn với công tác thanh tra, kiểm tra thường xuyên; đưa kết quả THPTK, CLP là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng và bổ nhiệm công chức, viên chức.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THPTK, CLP

- Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền, phổ biến Pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPTK, CLP đối với công chức, viên chức.

- Công chức, viên chức và người lao động tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức THPTK, CLP trong sản xuất và tiêu dùng của doanh nghiệp và người dân tại địa phương nơi sinh sống.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương mặt điển hình trong THPTK, CLP.

3. Tăng cường công tác tổ chức THPTK, CLP

- Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước giao chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách. Điều hành, quản lý chi tiêu trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách nhà nước.

- Tăng cường kiểm tra, kiểm soát các nội dung chi, thực hiện công khai, minh bạch, đề cao trách nhiệm giải trình về ngân sách nhà nước.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các đơn vị, cá nhân có hành vi vi phạm.

- Thực hiện có hiệu quả nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập. Tiếp tục nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của Trung tâm Khuyến công và Tư vấn phát triển công nghiệp; Trung tâm Xúc tiến thương mại qua việc đã được giao quyền chủ động cho các Trung tâm theo hướng phân định rõ việc quản lý nhà nước với quản trị đơn vị sự nghiệp công lập.

- Khẩn trương xây dựng và trình phê duyệt Đề án điều chỉnh vị trí việc làm theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP và Nghị định số 106/2020/NĐ-CP của Chính phủ (theo công văn 968/SNV-TCCC ngày 04/5/2022 của Sở Nội vụ)

làm căn cứ cho việc quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động hiệu quả và làm cơ sở để thực hiện cải cách tiền lương.

- Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; thường xuyên đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ công chức, viên chức, góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan.

- Đổi mới mạnh mẽ quy trình, phương thức và thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong bổ nhiệm, đề bạt và tuyển dụng công chức, viên chức để thu hút được người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức.

4. Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THTK, CLP

- Thực hiện công khai theo đúng quy định của Luật THTK, CLP và các Luật chuyên ngành; trong đó, chú trọng thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định pháp luật.

- Phát huy vai trò giám sát của các tổ chức, đoàn thể trong cơ quan, để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP.

- Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

5. Kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THTK, CLP

- Tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra việc thực hiện Chương trình THTK, CLP; kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực liên quan đến THTK, CLP, cụ thể cần tập trung vào các lĩnh vực sau:

- + Việc quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc.

- + Việc quản lý, sử dụng phương tiện đi lại; việc mua sắm tài sản, trang thiết bị làm việc.

- + Việc quản lý, sử dụng kinh phí.

- + Việc tuyển dụng, bổ nhiệm công chức, viên chức.

- Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác kiểm tra, phải xem xét xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn THTK, CLP với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng

- Tăng cường công tác chỉ đạo về đẩy mạnh cải cách hành chính theo tinh thần Nghị quyết số 10-NQ-TU ngày 29/12/2021 của Tỉnh ủy Sóc Trăng gắn với THTK, CLP trong các lĩnh vực; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin gắn với đổi mới phương thức quản lý trong hoạt động của cơ quan, đặc biệt là trong thực hiện các dịch vụ công để rút ngắn thời gian thực hiện, tạo điều kiện phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- + Tiếp tục rà soát, cắt giảm và đơn giản hóa thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết và điều kiện thực hiện của các thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục hành chính trọng tâm, liên quan trực tiếp đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của người dân, doanh nghiệp.

- + Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong các khâu tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, góp phần cắt giảm thời gian, chi phí và tăng tính công

khai, minh bạch khi thực hiện thủ tục hành chính. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, triển khai có hiệu quả cơ chế một cửa trong giải quyết thủ tục hành chính; tập trung nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

+ Tiếp tục đổi mới lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân. Xử lý dứt điểm các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính và cập nhật, công khai kết quả tiếp nhận, xử lý kiến nghị.

+ Tổ chức triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Triển khai có hiệu quả pháp luật THTK, CLP gắn với công tác phòng chống tham nhũng.

- Tăng cường phối hợp với các cơ quan có liên quan trong công tác THTK, CLP; phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể để thực hiện có hiệu quả công tác THTK, CLP.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 của Sở:

- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở theo chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả nội dung Chương trình này.

- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở xây dựng Chương trình, Kế hoạch THTK,CLP năm 2022 của đơn vị mình quản lý với nội dung cần đưa ra mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí, xác định rõ các nhiệm vụ trọng tâm, cũng như những giải pháp cần thực hiện hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm. Đồng thời gửi Chương trình, Kế hoạch THTK,CLP năm 2022 của đơn vị về Sở để theo dõi.

2. Chế độ báo cáo

Chế độ báo cáo theo định kỳ 6 tháng và năm. Nội dung báo cáo thực hiện báo cáo theo đề cương hướng dẫn và biểu mẫu kèm theo Thông tư số 188/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài Chính; biểu đánh giá kết quả THTK, CLP trong chi thường xuyên theo quy định tại Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ Tài chính. Cụ thể:

- Định kỳ 6 tháng và năm, các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở gửi báo cáo về Sở (Văn phòng Sở) để tổng hợp chung báo cáo về Sở Tài chính, theo thời hạn như sau:

+ Báo cáo 06 tháng: Trước ngày 05/06/2022

+ Báo cáo năm: Trước ngày 15/10/2022

- Định kỳ 6 tháng và năm, Văn phòng Sở chủ trì phối hợp Thanh tra Sở thực hiện sơ kết, tổng kết báo cáo công tác THTK, CLP gửi về Sở Tài chính theo thời hạn như sau:

- Báo cáo 06 tháng: Trước ngày 10/06/2022

- Báo cáo năm: Trước ngày 30/10/2022

3. Toàn thể công chức, viên chức, người lao động có trách nhiệm nghiên cứu và nghiêm túc thực hiện các văn bản của Nhà nước, của tỉnh và của Sở về THPTK, CLP.

4. Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với Thanh tra Sở, Thủ trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở tham mưu Ban Giám đốc Sở ban hành và triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về THPTK, CLP./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Võ Văn Chiêu